

履修カルテ・教育実習カルテ操作マニュアル

履修カルテは、大教 UNIPA 上のポートフォリオから利用することができます。学習履歴シート、学修成果評価シート及び教職実践演習シートの3つのシートで構成されています。本マニュアルでは、履修カルテ及び教育実習カルテの操作方法について説明します。

< 1. 履修カルテ利用の流れ >

| 学 生 | | 教 員 | |
|------------------|---|--|--|
| 4月初旬 前期授業開始時 | 【学修成果評価シート】 当年度前期の学習や卒業後の目標を入力します。 | | |
| 9月中旬 前期成績通知後 | 【学修履歴シート】 前期に履修した授業科目の学習のふりかえりを入力します。 | | |
| 9月下旬～ 10月上旬 | | 【学修成果評価シート】 学生の前期目標および学習のふりかえりを確認し、コメントを入力します。 | |
| 10月初旬 後期授業開始時 | 【学修成果評価シート】 当年度後期の学習や卒業後の目標を入力します。 | | |
| 3月中旬 後期成績通知後 | 【学修履歴シート】 後期（通年含む）に履修した授業科目の学習のふりかえりを入力します。 | | |
| | 【教職実践演習シート】 自己評価（1から4）を行います。 | | |
| 3月下旬～ 4月上旬 | | 【学修成果評価シート】 指導教員が学生の後期の目標および学習のふりかえりを確認し、コメントを入力します。 | |
| その他（随時） | 【学修成果評価シート】 当年度中に学外実習・ボランティア経験等があれば、状況を入力します。 | | |

【学修成果評価シート】



大教 UNIPA にログインし、「ポートフォリオ」>「学習成果評価シート」を選択します。

学習履歴シート 教職実践演習シート **学修成果評価シート**

学修成果

● 1回生
■ 2回生
▲ 3回生
▼ 4回生

■ **学修成果** カリキュラムマップ

| 成果指標 | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|
| 豊かな教養と広い視野 | 65% | 75% | | |
| 学校教育の基礎的理解 | 21% | 39% | | |
| 指導内容の理解と実践力 | 26% | 49% | | |
| 子どもへの対応の理解 | 40% | 80% | | |
| 教職力量を自らひろく力 | 0% | 0% | | |

全項目の学修成果の達成度が80%以上となるように努力しましょう。

■ **授業以外の実習やボランティア活動の状況** 行追加

| 時期 | 内容 | 削除 |
|--------|----|----|
| 2017年度 | | 削除 |
| 2018年度 | | 削除 |

■ **目標設定と指導教員のコメント**

| 年度 | 学期 | 目標設定 | 指導教員コメント | 指導教員名 |
|--------|----|------|----------|-------|
| 2017年度 | 前期 | | | |
| 2017年度 | 後期 | | | |
| 2018年度 | 前期 | | | |
| 2018年度 | 後期 | | | |

「学修成果評価シート」のタブを選択します。学期の初めに「目標設定」を入力します。学外実習やボランティア経験等があれば、「授業以外の実習やボランティア活動の状況」に入力します。

レーダーチャートは、各 DP（成果指標）と授業科目との対応関係させ、授業科目の履修状況に応じてレーダーチャートが拡大していく仕組みとなっています。到達度計算の考え方は○ページを参照してください。

【学修履歴シート】

UNIVERSAL PASSPORT EX
GAKUEN SERIES

シラバス照会 Web登録 学生時間割表 成績照会 ポートフォリオ

ポータル

2019年2月 本日 スケジュール

お知らせ

履修カルテマニュアル
履修カルテ
学修成果評価シート
教育実践カシート

「ポートフォリオ」 > 「学修成果評価シート」を選択します。

学修履歴シート 教員実践演習シート 学修成果評価シート

● 授業科目の履修状況

評価欄の記号の内容 D = 不可 E = 出席日数不足 F = 試験欠席 H = レポート・作品不提出 I = 受講せず
 J = 出席日数不足及び試験欠席 K = 出席日数不足及びレポート・作品不提出
 L = 試験欠席及びレポート・作品不提出 M = 出席日数不足、試験欠席及びレポート・作品不提出

| 科目区分 | 授業科目名 | 単位数 | 修得年度 | 学期 | 担当教員名 | 素点 | 評価 | 学習のふりかえり |
|------|-------|-----|------|----|-------|----|----|----------|
| 教養基礎 | | 1.0 | 2017 | 前期 | | 68 | 可 | |
| | | 1.0 | 2017 | 前期 | | 78 | 良 | |
| | | 2.0 | 2017 | 前期 | | 90 | 秀 | |
| | | 2.0 | 2017 | 前期 | | 79 | 良 | |
| | | 2.0 | 2017 | 前期 | | 88 | 優 | |
| | | 2.0 | 2017 | 後期 | | 64 | 可 | |
| | | 2.0 | 2017 | 後期 | | 85 | 優 | |
| | | 2.0 | 2017 | 後期 | | 63 | 可 | |
| | | 2.0 | 2017 | 後期 | | 86 | 優 | |

「学修履歴シート」のタブを選択します。

各学期の成績通知後に、履修した授業科目の「学習のふりかえり」を入力します。

【教職実践演習シート】

履修カルテでは、ふりかえりと目標の設定を効果的に行うことができるよう、教職に求められる資質能力を4つの指標と27の項目で提示しています。

4つの指標と27の項目を手掛かりに、教科・教職科目，ボランティア活動等を通して学んだことをふりかえり，自らの到達点と課題を明らかにしましょう。

| 学習履歴シート | | 教職実践演習シート | | 学修成果評価シート | | | |
|------------------|---------------------------|--|--|---|-----|-----|-----|
| 必要な資質能力についての自己評価 | | | | 自己評価基準 4 = 非常に良い 3 = 良い 2 = まあ良い 1 = 良くない | | | |
| 中項目 | 小項目 | 必要な資質能力の指標 | | 自己評価(回生) | | | |
| | | 指標 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| 学校教育の基礎的理解 | 教育の理念・教育史・思想の理解 | 教育の理念，教育に関する歴史・思想についての基礎的な理解ができていますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| | 教職の意義 | 教職の意義や教員の役割，職務内容，子どもに対する責務を理解していますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| | 人権教育 | 人権教育の意義及び必要性についての基礎的な理解ができていますか。 | | 3 | 2 | 3回生 | 4回生 |
| | 子どもの発達に関する理解 | 子ども理解のために必要な発達に関する基礎的な理解ができていますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| | 学校教育の社会的・制度的・経営的理解 | 学校教育の社会的・制度的・経営的事項に関する基礎的な理解ができていますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| | 学校安全・特別なニーズのある子どもの教育・英語教育 | 学校安全・特別なニーズのある子どもの教育及び英語教育に関する基礎的な知識や技能を身に付けていますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| | 教育課程の編成及び方法に関する基礎理論・知識 | 教育課程の編成及び教育の方法や技術についての基礎的な理解ができていますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |
| | 情報機器の活用 | 学校における情報教育機器の活用に係る基礎理論・知識を習得していますか。 | | 1回生 | 2回生 | 3回生 | 4回生 |

「教職実践演習シート」のタブを選択します。

各年度の終わりに27の項目それぞれについて自己評価（1から4）を行います。